



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

DECRETO SINDACALE N. 10 del 30-08-2016

Registro generale n. 992

Oggetto: UFFICI ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO - CONFERIMENTO INCARICO DI FUNZIONARIO CAPO DI GABINETTO CAT. D.

IL SINDACO

Premesso che:

- l'articolo 90 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, stabilisce che il Regolamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, del Presidente della Provincia, della Giunta o degli Assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla Legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, ai quali si applica il CCNL del personale degli enti locali;

- l'art. 26 del regolamento degli uffici e dei servizi, nel testo attualmente vigente, prevede nella dotazione organica dell'ufficio di gabinetto, un "funzionario capo di gabinetto" di cat. "D" part-time e un "istruttore ufficio di gabinetto" di cat. "C" part-time;

Tutto ciò premesso;

Dato atto che:

- per i soggetti preposti agli uffici di cui sopra si applica il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati, afferenti le Categorie "D" e "C" del comparto Regioni/Enti Locali;

- ai collaboratori assunti a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, spetta l'attribuzione del trattamento economico accessorio previsto dal comma 4, dello stesso art. 90, D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, nelle misure stabilite con apposite deliberazioni della Giunta Comunale n. 123 del 14.9.2006 e n. 78 del 7.7.2011, rispettivamente di Euro 413,17 e di € 360,00, da rapportare alle ore lavorative risultanti nel contratto di ciascuno;

- tali misure s'intendono confermate anche con riferimento all'attuale dotazione organica (€ 413,17/mese cat. "D" - € 360,00/mese cat. "C");

- con nota del Sindaco prot. 22997 del 12.08.2016, è stata chiesta la disponibilità della D.ssa Alessandra Di Cesare per l'assunzione dell'incarico di: "Funzionario capo di gabinetto" cat. D (part-time collaboratore esterno assunto con contratto a tempo determinato) ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 34 del regolamento degli uffici e dei servizi, in forza del quale i collaboratori degli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, sono scelti direttamente dal Sindaco, con atto adottato di concerto con il responsabile del servizio finanziario per quanto attiene la spesa;

- nella stessa data la stessa ha confermato (con dichiarazione acquisita al prot. generale del Comune in data 12.08.2016 col n. 23027) la disponibilità al predetto incarico previa acquisizione del nulla osta della Direzione Regionale

- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo;

Visto il Decreto n. 254 del 22.08.2016 (acquisito al prot. del Comune in data 22.08.2016 col n. 23593) del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Roseto 1 - Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo - con cui si concede alla D.ssa Alessandra Di Cesare un periodo di aspettativa dall'1.9.2016 al 31.8.2017 per un totale di 356 giorni;

Visto il curriculum presentato dalla D.ssa Alessandra Di Cesare ed acquisito al protocollo generale del Comune in data 19.8.2016 col n. 23493;

Vista la dichiarazione presentata dalla D.ssa Alessandra Di Cesare ed acquisita al protocollo generale del Comune in data 19.8.2016 col n. 23495 con cui si dichiara l'insussistenza di cause di inconfirmità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013;

Ritenuto opportuno, al fine di consentire un adeguato e corretto esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo da parte degli organi di governo dell'Ente, conferire l'incarico di "Funzionario capo di gabinetto" alla D.ssa Alessandra Di Cesare nata a Giulianova il 09.09.1974 e residente a Roseto degli Abruzzi in via Nazionale, 75;

Visto il comma 557 dell'art. 1 della L. 27.12.2006, n. 296 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 21.9.2001, n. 422;

Visto l'art. 76, c. 7, del D.L. 112/2008, così come riformulato dall'art. 14, comma 9, del D.L. 31.5.2010, n. 78 convertito con modificazione nella L. 30.7.2010 n. 122 e s.m.i.;

Fatto presente che le limitazioni previste dall'art. 6, comma 8, del citato D.L. 78/2010 e s.m.i., non incidono sulle spese relative agli uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco ed in particolare per la comunicazione istituzionale espressa nella L. 150/2000 (Cfr. deliberazione Corte dei Conti- Sez. reg.le di Controllo Liguria n. 7, depositata il 15.2.2011, deliberazione della Corte dei Conti- Sez. Reg.le Controllo Lombardia n. 1076 del 20.12.2010 e successive);

Visto l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.;

Visto che il Comune di Roseto degli Abruzzi, per l'anno 2015, ha rispettato il patto di stabilità come da certificazione piattaforma MEF in data 31 marzo 2016, prot. N. 30799;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni/Enti Locali;

Vista la Direttiva del Ministro per la Funzione Pubblica 7.2.2002;

Visto il TUEL 267/2000;

D E C R E T A

1. di conferire alla D.ssa Alessandra Di Cesare, nata a Giulianova il 9.9.1974 e residente a Roseto degli Abruzzi in via Nazionale, 75 per quanto indicato in premessa, l'incarico di "funzionario capo di gabinetto", alle dirette dipendenze del Sindaco, dall'1.9.2016 al 31.8.2017, con facoltà di eventuale successiva proroga fino alla conclusione del mandato del Sindaco, in ossequio all'art. 34 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, con contratto di lavoro subordinato part-time 30 ore settimanali, dando atto che la stessa è laureata in Giurisprudenza;

2. di dare atto che nel caso di specie, si applica il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati, afferenti la Categoria D, del comparto Regioni/Enti Locali;

3. di dare atto che al predetto collaboratore spetta l'attribuzione del

trattamento economico accessorio previsto dal comma 4, dell'art. 90, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, nella misura di € 413,17/mese rapportata a 30 ore lavorative e, quindi, di 345,00/mese;

4. di dare atto che la relativa spesa trova copertura nell'intervento 1 del servizio 1.1.1 del bilancio del c.e. finanziario

5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio personale per i successivi adempimenti e per l'inserimento nel fascicolo personale e all'ufficio stipendi e paghe per la corresponsione degli emolumenti spettanti.

IL SINDACO
Avv. Sabatino Di Girolamo

IL DIRIGENTE DI RAGIONERIA

Visto l'art. 40 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, circa gli atti di competenza del Sindaco implicanti l'assunzione di impegno di spesa;

Visto l'art. 34 dello stesso regolamento, circa la nomina di collaboratori assunti con contratto a tempo determinato preposti ad uffici alle dirette dipendenze del Sindaco;

Verificato il rispetto del patto di stabilità interno per l'anno 2016, da parte di questo Ente, come da certificazione piattaforma MEF in data 31.3.2016, prot. N. 30799;

Visto il comma 557 dell'art. 1 della L. 27.12.2006, n. 296 e s.m.i.;

Visto l'art. 76, c. 7, del D.L. 112/2008, così come riformulato dall'art. 14, comma 9, del D.L. 31.5.2010, n. 78 convertito con modificazione nella L. 30.7.2010 n. 122 e s.m.i.;

Visto l'art. 6, comma 8, del citato D.L. 78/2010 e s.m.i.;

Visto l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il d.lgs. 18.8.2000, n. 267;

C E R T I F I C A

la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, dando atto che la spesa relativa ai collaboratori posti alle dirette dipendenze del Sindaco è impegnata nell'intervento 1 del servizio 1.1.1 del bilancio del corrente esercizio finanziario e pluriennale.

IL DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Ing. Marco Scorrano